



## 2025학년도 겨울계절학기 개강 안내

2025학년도 겨울계절학기 개강에 따른 유의사항을 안내해드립니다. 과목별 상세 수강 안내는 강의계획서 및 스노우보드 e클래스 공지를 반드시 참조하시기 바랍니다.

### 1. 수업 운영 원칙

구분	운영기준	비고
강의방식	<b>대면</b>	
시험방식	<b>교과목 특성에 맞는 대면/원격시험/과제대체</b> *강의계획서를 통해 세부 진행 방식 확인 필수	
성적평가	<b>상대평가</b> (A 50%, B-F 제한없음)	<ul style="list-style-type: none"> <li>재수강 성적은 최대 A-까지 가능</li> </ul>

### 2. 학사일정

구분	학부 일정	비고
강의 기간	12/22(월) ~ 26/1/13(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>주 5일(월~금, <b>공휴일제외</b>) 총 15일</li> </ul>
수강포기(환불) 기간	12/16(화)~26/1/2(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>기간별 환불 금액이 다르므로, 반드시 확인</li> <li><b>스노우보드는 평일 기준 2~3일 뒤 취소 반영됨</b></li> </ul>
전액 환불 (~수업 1일차)	12/16(화) 10:00~12/22(월) 24:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>환불액은 각 환불단계 마감일 기준 2주 후 지급됨</li> </ul>
2/3 환불 (수업2~5일차)	12/23(화) 10:00~12/29(월) 24:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>환불신청 시 포털에 계좌번호가 입력되어 있는지 확인 필수</li> </ul>
1/2 환불 (수업6~8일차)	12/30(화) 10:00~26/1/2(금) 24:00	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>※ 미입력 시 환불 지연됨</b></li> </ul>
중간고사/기말고사	강의계획서 또는 <b>스노우보드</b> 공지 확인	
수업평가	26/1/9(금)~26/1/13(화)	
세부성적조회 제한 기간	26/1/12(월)~26/1/15(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>교원의 성적평가 집중 기간으로 운영함에 양해 바랍니다.</li> </ul>
최종성적조회 및 이의신청	26/1/16(금)~26/1/19(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>숙명포털 이의신청은 26/1/18(일) 마감</li> </ul>
성적확정 및 누계석차 조회	26/1/20(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>17시 이후</li> </ul>



### 3. 계절학기 최종성적조회 및 이의신청 안내

#### 가. 주의사항 (★필독)

- 1) 지정기간 외 성적 이의신청은 절대 불가함▶ 반드시 지정된 기간 내에 본인 성적 확인 요망
- 2) 성적조회 기간 동안 수시 확인▶ 타 학생의 이의신청이 반영되어 본인의 성적이 변경될 수 있음
- 3) 출석시간 사전 점검 요망▶ 총 수업시간의 1/4 이상 결석한 과목은 자동 F 처리됨
- 4) 성적조회 및 이의신청 기간 종료 시점까지 성적이 미입력된 과목이 있을 경우, 담당교수님 또는 학과 사무실에 꼭 확인하시기 바랍니다.

#### 나. 숙명포털 성적 이의신청

구분	방법
방법	<p>숙명포털 &gt; 로그인 &gt; 금학기 성적조회 과목별 '이의신청' 버튼을 눌러 내용 입력 ※ 숙명포털시스템에서 이의신청 및 결과 확인까지 가능합니다.</p>
신청기간	<ul style="list-style-type: none"><li>숙명포털 이의신청은 <b>26/1/18(일)</b> 마감</li></ul>
유의사항	<ul style="list-style-type: none"><li><b>성적과 관련없는 내용 입력 금지 (예: A 커트라인 문의, 감사인사 등)</b></li><li><b>지정기간 외 성적 이의신청은 절대 불가</b></li></ul>

#### ▣ 참고: 누계석차란?

- 우리대학 재적 중 성적증명서에 표기되는 전체석차로, 계절학기 성적확정 이후 소속전공 **동학년 재학생+계절학기를 수강한 휴학생** 중 자신의 등수로 생성됩니다.
- 소속전공 **동학년 재학생** 중 자신의 등수로 생성되는 학기석차와는 다를 수 있습니다.

### 4. 출결관리

가. 헤이영 캠퍼스 전자출석부를 통해 관리됨

나. 유고결석은 헤이영 캠퍼스 전자출석부 앱에서 일자별로 증빙을 첨부하여 출석인정을 요청  
- 조기취업 출석인정: 숙명포털을 통해 신청, 최종 승인 후 **조기취업 출석인정 요건 총족 확인서를 교강사에게 직접 제출**

다. 계절학기에는 생리공결제를 운영하지 않음

### 5. 타교 소속 학점교류생의 성적 안내

가. 우리 대학에서는 A~F 등급이 아닌 100점 만점 점수로 성적을 받게 됩니다.  
(P/F평가 교과목은 P 또는 F로 송부)

나. 해당 점수는 본인의 소속 학교 기준에 따라 최종 등급으로 변환되오니 **최종 등급성적 문의는 소속 학교 교학팀으로** 하시기 바랍니다.

다. 성적은 **2026. 1. 21.(수)** 이후 각 학교로 공문 발송할 예정입니다.



## 6. 문의처

담당분야	연락처	담당부서
계절학기 운영 전반	02-710-9018	학사팀
스노우보드 기술지원	02-710-9898	교수학습센터
영어교양필수 교과목	02-2077-7511	순현칼리지 교학팀
졸업학점 이수 상담	02-710-9015	학사팀
타교 소속 학점교류생	02-710-9019	학사팀
성적장학금, 국가장학금	02-710-9815	학생지원센터
성적 이의신청 관련	담당 교·강사 또는 과목 주관학과 사무실	

//끝//